



Aspel-SAE nivel Básico

OBJETIVO

Al término de este curso el asistente obtendrá los conocimientos y herramientas que le permitan administrar el sistema, esto es, instalarlo y configurarlo para adaptarlo a las necesidades de la empresa, así como lograr un uso eficiente de las diversas funciones que el sistema provee. Se revisará la forma de dar de alta información en los diferentes catálogos del sistema como Zonas, Vendedores, Clientes, Proveedores, Inventarios, etc., registrar todos los documentos de ventas y compras, los movimientos de cuentas por cobrar y por pagar. De esta manera, se inicia el trabajo con el sistema con las bases que aseguran la correcta operación y uso del mismo.

Para reforzar los conocimientos adquiridos durante el curso se incluyen Prácticas, para cuya realización se requiere acceder al sistema indicado como fecha de trabajo el 02 de Enero de 2011.

La modalidad de los sistemas Aspel que se utiliza para impartir cursos corresponde a la versión llamada demo-educativa, la cual permite registrar operaciones del 1 de Noviembre de 2010 al 31 de Marzo de 2011, por lo que los movimientos que se registren tendrán que observar este rango de fechas.

Es importante mencionar que el curso está dividido en 3 niveles: Básico, Intermedio y Avanzado, en el nivel Intermedio se le dará continuidad a este nivel, en el cual se conocerá a profundidad el manejo de inventarios, almacenes, operaciones avanzadas en facturación y compras, así como la generación de la DIOT (Declaración Informativa de Operaciones con Terceros), el manejo de la bitácora del sistema, traducción de datos, entre otros temas.

1 INTRODUCCIÓN

1.1 Definición

1.2 Objetivo del Curso

2 INICIO DE OPERACIONES

2.1 Definición

2.2 Abrir empresa

2.3 Base de datos

2.3.1 Creación de base de datos por asistente

2.3.2 Creación de base de datos de forma manual

2.4 Organización de Menús

2.5 Configuración de Conexión

2.6 Cerrar Empresa

2.7 Salir

2.8 Operaciones de Aplicación General

2.9 Personalización de la Barra de Herramientas

2.1 Teclas de Acceso Rápido

2.11 Calculadora

2.12 Uso de la ayuda del sistema

3 CONFIGURACIÓN

3.1 Definición

3.2 Configuración de parámetros

3.2.1 Datos de la empresa

3.2.2 Configuración de BD

3.2.3 Parámetros generales

3.2.4 Aplicaciones Asociadas

4 CATÁLOGOS

4.1 Definición

4.2 Catálogo de Vendedores

4.3 Catálogo de Zonas

4.4 Catálogo de listas de Precios

- 4.5 Catálogo de Clientes
 - 4.5.1 Contactos de Clientes
- 4.6 Catálogo de Proveedores
 - 4.6.1 Contactos de Proveedores
- 4.7 Catálogo de Líneas de Productos
 - 4.7.1 Grupos y Subgrupos (Tallas y Colores)
- 4.8 Catálogo de esquemas de impuestos
 - 4.8.1 Manejo de retenciones
- 4.9 Inventarios
 - 4.9.1 Productos
 - 4.9.2 Servicios
 - 4.9.3 KITS
 - 4.9.4 Grupo de productos
 - 4.9.5 Lista de productos sustitutos

5 IMPORTACION DE INFORMACION

- 5.1 Definición
- 5.2 Listas de precios
- 5.3 Catalogo de clientes
- 5.4 Catalogo de proveedores
- 5.5 Catalogo de Productos

6 DOCUMENTOS DE COMPRA

- 6.1 Definición
- 6.2 Operaciones Generales
- 6.3 Alta de documentos
 - 6.3.1 Costos y tiempos de entrega
 - 6.3.2 Manejo de Números de Serie
 - 6.3.3 Lotes y Pedimentos
 - 6.3.4 Manejo de indirectos
 - 6.3.5 Guardando el documento
- 6.4 Enlace de documentos
 - 6.4.1 Consideraciones
 - 6.4.2 Enlace por documento
 - 6.4.3 Enlace automático
- 6.5 Consulta de Documentos

7 DOCUMENTOS DE VENTA

- 7.1 Definición
- 7.2 Operaciones Generales
- 7.3 Alta de Documentos
- 7.4 Captura por partida
 - 7.4.1 Manejo de Números de Serie
 - 7.4.2 Lotes y Pedimentos
 - 7.4.3 Productos caducos
 - 7.4.4 Productos sustitutos
- 7.5 Guardando el Documento
- 7.6 Enlace de documentos
- 7.7 Consulta de Documentos

8 INTEGRACIÓN DE MÓDULOS

- 8.1 Definición
- 8.2 Afectaciones de Facturas a Inventarios
- 8.3 Afectaciones de Facturas a cuentas por Cobrar
- 8.4 Afectaciones de Compras a Inventarios
- 8.5 Afectaciones de Compras a Cuentas por Pagar

9 MANEJO DE CUENTAS POR PAGAR Y/O CUENTAS POR COBRAR

- 9.1 Definición
- 9.2 Catálogo de conceptos de CxP y CxC.

9.3 Cuentas por Cobrar (CxC) y Cuentas por Pagar (CxP)

9.3.1 Consulta de Folios de Movimientos de CxC y CxP

9.4 Recepción de Pagos

9.5 Recepción de pagos Multidocumento

9.6 Aplicación de Anticipos

9.7 División de Cargos

9.8 Consultas de información capturada en CxC y CxP.

9.8.1 Saldo General del Cliente / Proveedor

9.8.2 Cobros / Pagos del Día

9.8.3 Pronóstico de Pagos

9.8.4 Antigüedad de Saldos de Proveedores

9.8.5 Resumen de Movimientos

9.8.6 Consultas en Clientes

9.8.7 Por Concepto

10 UTILERÍAS

10.1 Definición

10.2 Respaldo de archivos

10.2.1 Generación de Respaldo

10.2.2 Reinstalación de Respaldo

10.2.3 Periodicidad de Respaldo

| [Cerrar](#) |

| [Imprimir](#) |